ПРИНЯТО
ученым советом ФГАОУ ВО
РНИМУ им. Н.И. Пирогова
Минздрава России
(Пироговский Университет)
протокол от 16.02.2026
№ 6

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГАОУ ВО
РНИМУ им. Н.И. Пирогова
Минздрава России
(Пироговский Университет)
от 17.04.2026
№ 490 рук

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и организации работы по признанию иностранного образования и (или) иностранной квалификации в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет им. Н. И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и организации работы по признанию иностранного образования и (или) иностранной квалификации в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет им. Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение) определяет порядок признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее – ИОК), в целях обеспечения доступа их обладателя к обучению и (или) профессиональной деятельности в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет им. Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Право Университета самостоятельно осуществлять признание ИОК в установленном им порядке определено частью 11 статьи 107 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основании Распоряжения Правительства Российской Федерации от 20.05.2010 № 812-р «О Перечне университетов, в отношении которых устанавливается категория «национальный исследовательский университет».

1.3. Признание ИОК осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, международными договорами, регулирующими вопросы признания и эквивалентности документов об образовании и имеющими юридическую силу на территории Российской Федерации (далее – международные договоры о взаимном признании), а также международными рекомендациями и международной практикой в этой области.

1.4. Признание ИОК включает в себя:

– прием, проверку и регистрацию заявлений граждан (либо их представителей) о признании ИОК и прилагаемых к ним документов;
– рассмотрение заявлений и прилагаемых к ним документов;

– экспертизу, в рамках которой проводятся оценка уровня ИОК, определение равноценности академических и (или) профессиональных прав, предоставляемых их обладателю в иностранном государстве, в котором получены ИОК, и прав, предоставленных обладателям соответствующих образования и (или) квалификации, которые получены в Российской Федерации (далее – экспертиза ИОК);
– принятие решения о признании или об отказе в признании ИОК.

1.5. Процедура признания ИОК в целях организации приема на обучение в Университет, а также доступа к осуществлению в Университете профессиональной деятельности лиц, имеющих такое ИОК, осуществляется экспертной комиссией из числа работников Университета. Состав экспертной комиссии утверждается приказом ректора Университета.

1.6. Процедура признания ИОК в целях организации приема на обучение в Университет, а также доступа к осуществлению в Университете профессиональной деятельности лиц, имеющих такое ИОК, осуществляется на возмездной основе. Стоимость процедуры признания ИОК утверждается приказом ректора Университета.

1.7. Университет представляет в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальное аккредитационное агентство в сфере образования» (далее – ФГБУ «Росаккредагентство») информацию об установленном им порядке признания.

1.8. Процедура признания ИОК не включает проверку подлинности представленных документов. При этом с заявителя не снимается ответственность за подлинность представленных документов об ИОК, предусмотренная законодательством Российской Федерации.

Проверка подлинности представленных документов может при необходимости выполняться в течение всего периода обучения или осуществления профессиональной деятельности обладателя ИОК в Университете.

В случае выявления недостоверности представленной информации и (или) представленных документов заключение считается недействительным и аннулируется. Обучающийся подлежит отчислению из Университета за представление поддельных документов и (или) сведений, содержащихся в документах, связанных с обучением в Университете, без возврата средств, уплаченных за предыдущий период обучения. Трудовой договор с работником расторгается.

2. Способ представления заявления о проведении признания ИОК и его содержание

2.1. Основанием для выполнения процедуры признания ИОК является получение заявления (Приложение 1) о проведении признания ИОК от заявителя или его представителя, уполномоченного в установленном порядке. Заявление подается в Департамент международного развития Университета. Информация о способах подачи заявления и документов публикуется на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В заявлении указываются следующие сведения:
– фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обладателя ИОК;
– гражданство обладателя ИОК;

– дата рождения обладателя ИОК;

– название и реквизиты документа, удостоверяющего личность обладателя ИОК (серия и номер (при наличии), дата выдачи и дата окончания действия);

– контактная информация обладателя ИОК (адрес, номер телефона, адрес электронной почты и иное по желанию);

– цель проведения процедуры признания ИОК (прием на обучение или осуществление профессиональной деятельности в Университете);

– название иностранного государства, образовательной организацией которого выдан документ об ИОК;

– полное официальное название образовательной организации, выдавшей документ об ИОК;

– информация о наличии или отсутствии приложения к документу об ИОК с указанием количества листов;

– название документа об ИОК на русском или английском языке и на языке оригинала (по возможности);

– название присвоенной степени (квалификации) – для лиц с профессиональным образованием;

– иные документы и информационные материалы (по желанию заявителя);

– указание о согласии обладателя ИОК на обработку персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных;

– ознакомление обладателя ИОК с информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении, и за подлинность подаваемых документов;

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

– скан-копия документа, удостоверяющего личность обладателя ИОК;

– перевод документа, удостоверяющего личность обладателя ИОК, на русский язык, заверенный в установленном порядке – в случае, если документ, удостоверяющий личность, выполнен на иностранном языке;

– скан-копия документа об ИОК и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании и (или) квалификации);

– перевод документа об ИОК и приложения к нему на русский язык, заверенный в установленном порядке – в случае, если документ об ИОК и приложение к нему выполнены на иностранном языке;

– доверенность и копия документа, удостоверяющего личность доверенного лица – в случае если подачу документов осуществляет доверенное лицо;

– перевод доверенности и документа, удостоверяющего личность доверенного лица, на русский язык, заверенный в установленном порядке – в случае, если доверенность и документ, удостоверяющий личность доверенного лица, выполнены на иностранном языке;

2.3. Обладатель ИОК вправе представить по своему усмотрению дополнительные доказательства своей подготовки, в том числе документы, подтверждающие обучение и получение представленного для признания документа об ИОК, признание образовательной программы и (или) организации в стране выдачи, предыдущий документ об образовании, документы о дополнительном профессиональном образовании и иные документы.

2.4. Все представленные документы должны быть в установленном порядке легализованы, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.5. В случае представления некачественных (нечитаемых) файлов или неполного комплекта документов, а также в случае поступления заявления о проведении признания ИОК от лица, не являющегося в соответствии с гражданским законодательством представителем обладателя документа об ИОК, заявление не рассматривается. Обладатель ИОК в течение не более 3 рабочих дней уведомляется об отказе в рассмотрении заявления способом, который указан заявителем в заявлении.

3. Рассмотрение заявления и проведение экспертизы ИОК

3.1. Документы, принятые к рассмотрению по существу, передаются экспертной комиссии Университета, которая осуществляет следующие мероприятия:

3.1.1. проверка наличия официальной информации о существовании организации, выдавшей документ об ИОК;

3.1.2. установление наличия признания организации, выдавшей документ об ИОК, в национальной системе образования иностранного государства;

3.1.3. установление факта регистрации документа об ИОК в официальной базе данных документов об ИОК иностранного государства (при наличии таковой);

3.1.4. установления факта признания образовательной программы, по окончании которой был выдан документ об ИОК, в национальной системе образования иностранного государства;

3.1.5. установление факта наличия у заявителя иностранного образования и (или) иностранной квалификации, на которые распространяется действие международных договоров о взаимном признании, или ИОК, полученных в организации, входящей в Перечень иностранных образовательных и научных организаций, полученные образование и (или) квалификации, ученые степени и ученые звания в которых признаются в Российской Федерации (далее – Перечень).

3.2. При отрицательном результате указанной в подпунктах 3.1.1. – 3.1.4. проверки документа об ИОК и приложения к нему процедура признания ИОК прекращается. Отказ в признании ИОК в течение не более 5 рабочих дней направляется заявителю способом, который указан заявителем в заявлении.

3.3. При положительном результате проверки документа об ИОК, указанной в подпункте 3.1.5 настоящего Положения, экспертиза ИОК не проводится, заявитель информируется о признании ИОК на основании международного договора о взаимном признании или как полученного в иностранной образовательной организации, включенной в Перечень.

3.4. При положительном результате указанной в подпунктах 3.1.1. – 3.1.4. процедуре проверки документа об ИОК и приложения к нему и отрицательном результате установления соответствия ИОК условиям 3.1.5. настоящего Положения проводится экспертиза ИОК.

3.5. Экспертиза ИОК основывается на принципах законности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина, независимости эксперта, объективности, всесторонности и полноты исследований, а также на положениях и рекомендациях

международной практики и проводится с использованием современных достижений науки и техники, информационных ресурсов и технологий.

3.6. К участию в проведении экспертизы ИОК Университет может привлекать экспертов ФГБУ «Росаккредагентство» путем заключения соответствующего договора.

3.7. Предметом и содержанием экспертизы ИОК являются:

– определение соответствующего уровня образования и (или) квалификации, по которым возможно признание в Российской Федерации ИОК;

– определение равноценности академических и (или) профессиональных прав, предоставляемых обладателю ИОК в государстве, в котором получены ИОК, правам, которые предоставляются обладателю соответствующих образования и (или) квалификации в Российской Федерации;

– определение соответствующих профессии, специальности, направления подготовки, по которым возможно признание в Российской Федерации ИОК – при приеме на обучение с учетом профиля полученного образования.

3.8. При экспертизе ИОК могут учитываться:

– содержание учебных планов и программ;
– наличие вступительных испытаний;
– система экзаменов и зачетов;
– оценки (достижения) обучающегося за время учебы;
– объем изученных дисциплин;
– наличие и продолжительность практик;
– наличие и уровень итоговой квалификационной аттестации;
– наличие и тема выпускной квалификационной работы;
– форма обучения;
– наличие дополнительного образования в соответствующей сфере.

3.9. При проведении экспертизы ИОК могут учитываться возможные допустимые различия в учебных планах, образовательных технологиях и формах получения образования. Университет в целях проведения экспертизы ИОК может направлять соответствующие запросы в образовательную или научную организацию, которой выдан документ об ИОК, иные компетентные российские, иностранные и международные органы и организации.

3.10. Проведение экспертизы ИОК и подготовка соответствующего заключения по результатам проведения экспертизы ИОК осуществляется в течение 30 рабочих дней с даты приема соответствующего заявления и комплекта документов. В случае возникновения у Университета необходимости направления запроса на подтверждение факта обучения заявителя, легитимности выдачи документа об ИОК, и других обоснованных запросов, срок подготовки заключения по результатам экспертизы ИОК может быть увеличен на срок, требуемый для получения аргументированного ответа.

3.11. По результатам проведения экспертизы ИОК экспертной комиссией Университета оформляется аргументированное заключение, содержащее однозначные выводы:

– о возможности признания ИОК необходимыми для приема их обладателя на обучение в Университет (Приложение 2);

– о возможности признания ИОК необходимыми для доступа к осуществлению профессиональной деятельности в Университете (Приложение 3);

– об отказе признать ИОК необходимыми для приема их обладателя на обучение в Университет (Приложение 4);

– об отказе признать ИОК необходимыми для доступа к осуществлению профессиональной деятельности в Университете (Приложение 5).

3.12. Уведомление заявителя о результатах рассмотрения заявления осуществляется по адресу электронной почты, который указан заявителем в заявлении.

3.13. В случае принятия решения об отказе в признании ИОК заявителю направляется (выдается) уведомление с указанием причин отказа и возвращаются представленные им документы в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента подписания заключения об отказе в признании ИОК.

4. Порядок обжалования решения об отказе в признании

4.1. Заявитель, по документам которого экспертной комиссией Университета принято решение об отказе в признании образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, вправе обжаловать данное решение путем подачи на имя ректора Университета соответствующего мотивированного обращения с предоставлением подтверждающих документов, обосновывающих позицию заявителя по существу.

4.2. В случае принятия решения о пересмотре результатов признания повторная экспертиза ИОК проводится в соответствии с настоящим Положением.

4.3. В случае принятия экспертной комиссией Университета решения об отказе в пересмотре результатов или окончательного решения об отказе в признании образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, заявитель вправе обжаловать такое решение в ином установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства Российской Федерации.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

Приложение 1
Ректору ФГАОУ ВО РНИМУ
им. Н.И. Пирогова Минздрава России
(Пироговский Университет)
С.А. Лукьянову
от

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя (полностью))

_____
(дата рождения, гражданство)

_____
(адрес, телефон, адрес электронной почты)

_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять к рассмотрению для признания в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет) иностранного образования и (или) иностранной квалификации

_____
(полное название документа, серия и номер бланка (при наличии))

_____ приложение: _____
(дата выдачи документа) (при наличии – количество листов, либо прочерк)

выданный _____
(наименование организации)

на территории _____
(наименование иностранного государства, на территории которого выдан документ)

на имя _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица – обладателя иностранного образования и (или) квалификации)

Цель признания в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет) иностранного образования и (или) квалификации (отметить нужное):

☐ Прием на обучение в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет);

☐ Осуществление профессиональной деятельности в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет).

_____ _____
(дата) (подпись заявителя)

О результатах рассмотрения заявления прошу меня информировать по адресу электронной почты:

_____

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

_____
(подпись заявителя)

Я заявляю о согласии на обработку моих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае представления интересов законным представителем или по доверенности), содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Информирован о том, что данное согласие отзывается моим письменным заявлением.

_____
(подпись заявителя)

Я предупрежден, что процедура признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет) не включает проверку подлинности представленных документов и может, при необходимости, выполняться в течение всего периода обучения или осуществления профессиональной деятельности обладателя иностранного образования и (или) иностранной квалификации в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет).

_____
(подпись заявителя)

Я уведомлен, что в случае выявления недостоверности представленной информации и/или представленных документов заключение считается недействительным, обучающийся подлежит отчислению из ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет) без возврата средств, выплаченных за предыдущий период обучения, трудовой договор с работником расторгается.

_____ _____
(дата) (подпись заявителя)

Приложение 2

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о признании иностранного образования в
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России
(Пироговский Университет)

Иностранное образование, подтверждаемое документом:

_____
(наименование документа об ИОК)
серия _____ номер _____ регистрационный номер _____
от _____ выданный _____

_____
(наименование учебного заведения)
полученное _____
(Ф.И.О. обладателя ИОК)
в _____
(страна выдачи документа об ИОК)

признать на уровне

_____

в соответствии с Положением о порядке и организации работы по признанию иностранного образования и (или) иностранной квалификации в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет им. Н. И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Настоящее заключение действительно для приема на обучение в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет).

Должность уполномоченного лица Подпись, Ф.И.О.

Приложение 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о признании иностранной квалификации в
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России
(Пироговский Университет)

Иностранную квалификацию, подтверждаемую документом:

_____
(наименование документа об ИОК)
серия _____ номер _____ регистрационный номер _____
от _____ выданный _____

_____
(наименование учебного заведения)
полученную _____
(Ф.И.О. обладателя ИОК)
в _____
(страна выдачи документа об ИОК)

признать на уровне

_____

в соответствии с Положением о порядке и организации работы по признанию иностранного образования и (или) иностранной квалификации в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет им. Н. И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Настоящее заключение действительно для трудоустройства в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет).

Должность уполномоченного лица Подпись, Ф.И.О.

Приложение 4

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об отказе в признании иностранного образования в
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России
(Пироговский Университет)

На основании предоставленных обладателем иностранного образования документов:

_____
(наименование документа об ИОК)
серия _____ номер _____ регистрационный номер _____
от _____ выданный _____

_____
(наименование учебного заведения)
полученный _____
(Ф.И.О. обладателя ИОК)
в _____
(страна выдачи документа об ИОК)

в соответствии с Положением о порядке и организации работы по признанию иностранного образования и (или) иностранной квалификации в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет им. Н. И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации, **считать невозможным признание иностранного образования на уровне, необходимом для приема на обучение в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет).**

Должность уполномоченного лица Подпись, Ф.И.О.

Приложение 5

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об отказе в признании иностранной квалификации в
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России
(Пироговский Университет)

На основании предоставленных обладателем иностранной квалификации документов:

_____
(наименование документа об ИОК)
серия _____ номер _____ регистрационный номер _____
от _____ выданный _____

_____
(наименование учебного заведения)
полученный _____
(Ф.И.О. обладателя ИОК)
в _____
(страна выдачи документа об ИОК)

в соответствии с Положением о порядке и организации работы по признанию иностранного образования и (или) иностранной квалификации в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет им. Н. И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации, **считать невозможным признание иностранной квалификации на уровне, необходимом для трудоустройства в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет).**

Должность уполномоченного лица Подпись, Ф.И.О.

Подписан: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ