

**Порядок  
признания иностранного образования и (или) квалификации  
в Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок признания иностранного образования и (или) квалификации в Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова (далее — Порядок) разработан во исполнение части 11 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон об образовании) с учетом порядка, предусмотренного Административным регламентом предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, утвержденным Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 июня 2019 года № 837, и устанавливает правила и процедуры официального подтверждения значимости (уровня) полученных в иностранном государстве образования и (или) квалификации (далее — ИОК) в целях приема их обладателей на обучение и (или) обеспечения доступа к осуществлению профессиональной деятельности в Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова (далее — Московский университет). Обладателям признанных ИОК предоставляются те же академические и (или) профессиональные права, что и обладателям соответствующих образования и (или) квалификации, полученных в Российской Федерации, если иное не установлено международными договорами о взаимном признании.

1.2. Процедуры признания ИОК в Московском университете:

- осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и международными договорами, содержащими положения об эквивалентности документов об образовании и (или) квалификации (далее – международные договоры), правилами, установленными в настоящем Порядке;

- основываются на принципах законности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина, независимости экспертизы, объективности, всесторонности и полноты исследований;

- проводятся с учетом рекомендаций федерального государственного бюджетного учреждения «Главный государственный экспертный центр оценки образования», международных организаций и международной практики в этой области;

- реализуются с использованием информационных ресурсов Автоматизированной информационной системы Московского университета «Признание образования и(или) квалификации, ученых степеней, ученых званий, полученных в иностранном государстве» (далее — АИС «Признание»).

1.3. В целях организации приема на обучение, а также доступа к осуществлению профессиональной деятельности Московский университет признает без проведения экспертизы ИОК:

- соответствующие условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Закона об образовании;
- по которым принято положительное решение, указанное в свидетельстве о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее – свидетельство о признании), выданном Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.4. В случаях, не предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка, Московский университет самостоятельно осуществляет признание ИОК в соответствии с настоящим Порядком.

## II. Процедуры и результат признания ИОК

2.1. Основанием для проведения процедур по признанию ИОК, предусмотренных настоящим Порядком, является заявление о проведении признания ИОК (далее — заявление), поданное в соответствии с настоящим Порядком на русском или английском языке.

2.2. Признание ИОК включает в себя следующие стадии:

а) прием заявления и прилагаемых к нему копий документов, внесение заявления в электронный реестр заявлений о признании документов об ИОК, поданных в Московский университет;

б) проверка заявления и поданных документов на предмет правильности оформления и полноты;

в) рассмотрение заявления и прилагаемых к ним документов по существу с целью:

– в случаях, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, — признания ИОК;

– в случаях, не предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка, — проведения экспертизы поданных в электронной форме документов об ИОК, принятие предварительного решения и оформление предварительного экспертного заключения (далее — экспресс-экспертиза);

г) рассмотрение оригиналов документов об ИОК, ранее представленных в виде копий в электронной форме, с целью принятия окончательного решения и итогового экспертного заключения о признании ИОК или об отказе в признании ИОК.

2.3. Заявления и документы, предусмотренные подпунктом «а» пункта 2.2 настоящего Порядка, подаются в электронном виде с использованием АИС «Признание».

2.4. Уведомления о совершении действий на каждой стадии признания ИОК (пункт 2.2 настоящего Порядка) автоматически формируются с использованием АИС «Признание» и направляются заявителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

2.5. Результатом стадии, предусмотренной подпунктом «в» пункта 2.2 настоящего Порядка, является предварительное решение о признании ИОК или об отказе в признании ИОК, определенное в экспресс-экспертизе, которая оформляется в электронном виде и сведения о которой вносятся в АИС «Признание».

2.6. Результатом стадии, предусмотренной подпунктом «г» пункта 2.2 настоящего Порядка, является окончательное решение, определенное в итоговом экспертном заключении о признании ИОК или об отказе в признании ИОК, которое изготавливается в бумажном виде, и сведения о котором вносятся в информационные системы Московского университета.

Итоговое экспертное заключение, содержащее информацию о положительном решении о признании ИОК, является свидетельством о признании ИОК, которое наделяет обладателя ИОК правами на обучение и (или) осуществление профессиональной деятельности в Московском университете.

2.7. Итоговое экспертное заключение в бумажном виде хранится в личном деле обучающегося и (или) работника Московского университета.

2.8. Под заявителями на признание ИОК (далее — заявители) в целях настоящего Порядка понимаются обладатели ИОК и их представители. Полномочия представителей оформляются и подтверждаются в случаях и порядке, которые установлены главой 10 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.9. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

а) документ об ИОК завершеного уровня образования и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, на территории которого получено иностранное образование и (или) иностранная квалификация);

б) заверенный в установленном в Российской Федерации порядке перевод на русский язык (если документ составлен на иностранном языке) документа, удостоверяющего личность заявителя;

в) заверенный в установленном в Российской Федерации порядке перевод на русский язык (если документ составлен на иностранном языке) документа, удостоверяющего личность обладателя ИОК (в случае, если обладатель ИОК не является заявителем);

г) заверенный в установленном в Российской Федерации порядке перевод документа об ИОК и приложения к нему, включая перевод печатей и штампов, имеющихся на документе об ИОК и приложении к нему;

д) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае, если заявителем является представитель обладателя ИОК), и заверенный в установленном в Российской Федерации порядке перевод указанных документов на русский язык (если документы составлены на иностранном языке).

2.10. Наряду с документами, указанными в пункте 2.9 настоящего Порядка, заявитель вправе представить с заявлением иные документы и материалы (дополнительные доказательства образования и (или) квалификации обладателя ИОК, документы об ИОК, соответствующие дополнительным образовательным программам в Российской Федерации, документы, подтверждающие наличие лицензии и (или) аккредитации (аттестации) образовательной программы (направления подготовки, специальности) и (или) организации, выдавшей документ об ИОК, и тому подобное). При представлении таких документов и материалов на иностранном языке заявитель представляет заверенный в установленном в Российской Федерации порядке перевод указанных документов на русский язык.

2.11. Наряду с документами, указанными в пункте 2.9 настоящего Порядка, Московский университет вправе потребовать от заявителя представить документ об образовании предшествующего уровня (если заявителем предоставлен документ об ИОК последующего уровня образования).

2.12. Документы об ИОК, представляемые заявителями, должны быть легализованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законом. На стадии экспресс-экспертизы копии документов могут быть представлены без легализации.

2.13. В случае, если по техническим причинам или согласно принятому в государстве места нахождения образовательной организации порядку документ об ИОК выдается с отсрочкой, для проведения экспресс-экспертизы заявителем могут быть представлены иные документы (справки, выписки и тому подобное), подтверждающие освоение обладателем ИОК соответствующей образовательной программы и присвоение соответствующей степени (квалификации). Указанные документы должны содержать сведения об освоенных учебных дисциплинах, их трудоемкости в часах и (или) условных единицах, принятых в соответствующем государстве, а также даты зачисления на обучение и окончания обучения по образовательной программе.

Для принятия окончательного решения и оформления итогового экспертного заключения (подпункт «г» пункта 2.2 настоящего Порядка) заявитель обязан представить все документы, предусмотренные пунктом 2.9 настоящего Порядка. В случае, если Московским университетом истребован документ об образовании предшествующего уровня (пункт 2.11 настоящего Порядка), заявитель обязан представить также этот документ.

2.14. Переводы на русский язык документов, удостоверяющих личность и гражданство обладателя ИОК, и документов об ИОК должны быть удостоверены в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законом.

В случае, если заявителем представлены документы, выданные в государстве, которое не имеет с Российской Федерацией международного договора, предусматривающего признание в Российской Федерации перевода, удостоверенного нотариусом (иным уполномоченным лицом) государства выдачи документов:

– для принятия предварительного решения и подготовки предварительного экспертного заключения допускается представление документов с переводом, удостоверенным нотариусом (иным уполномоченным лицом) государства выдачи документов;

– для принятия окончательного решения и итогового экспертного заключения заявитель представляет перевод, отвечающий требованиям абзаца первого настоящего пункта.

2.15. Удостоверенные нотариусом (иным уполномоченным лицом) переводы, указанные в пункте 2.14 настоящего Порядка, в качестве неотъемлемой части должны включать копии переведенных оригиналов документов, если иное не предусмотрено международным договором или законом.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) иностранных граждан и лиц без гражданства — обладателей ИОК, указанные в переводах документов, должны соответствовать фамилии, имени, отчеству (при наличии), указанным во въездной визе (при наличии).

Фамилия, имя, отчество российских граждан — обладателей ИОК, указанные в переводах документов, должны соответствовать фамилии, имени, отчеству, указанным в паспорте и (или) заграничном паспорте гражданина Российской Федерации.

2.16. Если фамилия, имя, отчество (при наличии) обладателя ИОК, указанные в документах об образовании, не совпадают с фамилией, именем, отчеством (при наличии), указанными в документе, удостоверяющем личность обладателя ИОК, то заявителем представляются дополнительные документы, подтверждающие их изменение или изменение используемой в соответствующих документах транслитерации.

2.17. В случае, если документ, удостоверяющий личность и гражданство обладателя ИОК, и документ об ИОК выполнены на английском языке и обладатель ИОК поступает на реализуемую на английском языке образовательную программу Московского университета, допускается в целях проведения экспресс-экспертизы представление копий документов на английском языке без перевода на русский язык. Для принятия окончательного решения и итогового экспертного заключения заявитель представляет перевод документов, отвечающий требованиям пункта 2.14 настоящего Порядка.

2.18. Предметом экспертизы являются:

а) установление соответствия образовательной программы, указанной в представленном заявителем документе об ИОК, образовательной программе, реализуемой в Российской Федерации в соответствии со статьей 12 Закона об образовании;

б) установление наличия организации, выдавшей документ об ИОК, в реестре национальной системы образования соответствующего иностранного государства (при его наличии);

в) определение соответствующих профессии, специальности и направления подготовки и (или) уровня образования и (или) квалификации, по которым возможно признание в Российской Федерации ИОК;

г) определение равноценности академических и (или) профессиональных прав, предоставляемых обладателю ИОК в иностранном государстве, в котором получены образование и (или) квалификация, правам, которые предоставляются обладателю соответствующих образования и (или) квалификации в Российской Федерации.

2.19. Также в рамках экспертизы может быть произведено установление:

а) наличия у организации, в которой получены документы об ИОК, права на осуществление образовательной деятельности на момент их выдачи (при наличии системы лицензирования образовательной деятельности в соответствующем иностранном государстве на момент выдачи указанного документа);

б) наличия у организации, в которой получено ИОК, аккредитации (аттестации) соответствующей образовательной программы (направления, квалификации) на момент выдачи документа об ИОК (при наличии системы аккредитации (аттестации) в соответствующем иностранном государстве на момент выдачи указанного документа);

2.20. При проведении экспертизы учитываются:

- структура учебных планов и программ;
- объем учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- требования к результатам освоения образовательной программы, по завершении освоения которой выдан документ об ИОК, в том числе наличие и уровень итоговой квалификационной аттестации, наличие и тема выпускной квалификационной работы;

ИОК,

- уровень образования и (или) квалификации, которые подтверждает документ об

- форма обучения;

- срок обучения;

- дополнительные доказательства подготовки обладателя ИОК, в том числе документы, подтверждающие обучение и получение представленных для признания ИОК, наличие лицензии и (или) аккредитации (аттестации) образовательной программы и (или) организации, выдавшей документ об ИОК, других форм официального признания иностранной организации, выдавшей документ об ИОК, а также другие документы, подтверждающие полученное ИОК, в том числе документы о приобретенных профессиональных навыках.

2.21. При проведении экспертизы могут учитываться возможные допустимые различия в учебных планах, образовательных технологиях и формах получения образования.

2.22. В целях проведения экспертизы Московский университет может направлять соответствующие запросы в образовательную организацию, которой выдан документ об ИОК, в иные компетентные российские, иностранные и международные органы и организации.

### **III. Сроки рассмотрения заявления о признании ИОК и проведения экспертизы**

3.1. В случае представления заявителем неполного набора документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, и (или) наличия в сканированных копиях документов об ИОК и (или) приложений к ним исправлений, неправильно заполненных граф, нечитаемых фрагментов текста, препятствующих установлению сведений, необходимых для проведения экспертизы, заявление о признании ИОК не рассматривается. Заявитель в течение 15 рабочих дней с момента подачи заявления уведомляется об отказе в рассмотрении заявления о признании ИОК с указанием причины отказа.

Правовые последствия непредставления документов, предусмотренные настоящим пунктом, применяются также при непредставлении истребованного документа об образовании предшествующего уровня (пункт 2.11 настоящего Порядка).

3.2. При представлении заявителем полного набора правильно оформленных, заполненных и читаемых документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, Московский университет принимает указанные документы к рассмотрению по существу.

В случае, если Московским университетом истребован документ об образовании предшествующего уровня (пункт 2.11 настоящего Порядка), представленные заявителем документы рассматриваются по существу только в случае представления такого документа об образовании предшествующего уровня.

3.3. По заявлению о признании ИОК в течение 10 рабочих дней с момента регистрации указанного заявления проводятся следующие действия:

- а) проверка документов об ИОК и приложений к нему на соответствие бланков, комплектности, содержания и способа заполнения требованиям, установленным в соответствующем иностранном государстве, отсутствие исправлений;

б) установление соответствия образовательной программы, по окончании которой был выдан документ об ИОК, требованиям национальной системы образования соответствующего иностранного государства;

в) проверка наличия официальной информации о существовании организации, выдавшей документ об ИОК;

г) установление наличия у выдавшей документ об ИОК организации лицензии, аккредитации, аттестации при требовании наличия таковых в иностранном государстве;

е) установление факта соответствия документа об ИОК требованиям пункта 1.3 настоящего Порядка.

3.4. В случае, если результаты действий, предусмотренных подпунктами «а»—«г» пункта 3.3 настоящего Порядка являются отрицательными, дальнейшее рассмотрение заявления прекращается.

3.5. В случае, если результат действия, предусмотренного подпунктом «е» пункта 3.3 настоящего Порядка является положительным, по заявлению принимается предварительное решение о признании ИОК (пункт 2.5 настоящего Порядка).

3.6. В случаях, не предусмотренных пунктами 3.4, 3.5 настоящего Порядка, в течение 20 рабочих дней с момента регистрации заявления проводится установление соответствия образовательной программы, указанной в представленном заявителем документе об ИОК, образовательной программе, реализуемой в Российской Федерации в соответствии со статьей 12 Закона об образовании.

3.7. В случае положительного результата действия, предусмотренного пунктом 3.6 настоящего Порядка, принимается предварительное решение о признании ИОК (пункт 2.5 настоящего Порядка).

В случае отрицательного результата действия, предусмотренного пунктом 3.6 настоящего Порядка, принимается окончательное решение об отказе в признании ИОК (пункт 2.6 настоящего Порядка).

3.8. Окончательное решение и итоговое экспертное заключение о признании ИОК (пункт 2.6 настоящего Порядка) принимаются только в отношении лиц, рекомендованных к принятию на обучение или на работу в Московский университет после сверки ранее полученных в электронном виде копий документов с их оригиналами (далее — сверка).

3.9. Поступающий на обучение заявитель представляет оригиналы всех ранее представленных в электронном виде документов в соответствующую приемную комиссию или отдел (сектор, группу и тому подобное) структурного подразделения Московского университета, в функции которого входит работа с иностранными обучающимися.

Поступающий на работу заявитель представляет оригиналы всех ранее представленных в электронном виде документов в управление Московского университета, ответственное за ведение кадрового делопроизводства, или отдел кадров структурного подразделения Московского университета.

3.10. В случае обнаружения при представлении документов в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка расхождений содержания копий документов, указанных в пунктах 2.9—2.11 настоящего Порядка, с их оригиналами, и (или) существенного расхождения ранее представленных переводов на русский язык указанных документов с представляемыми на стадии сверки удостоверенными в установленном порядке переводами, а также при наличии исправлений в оригиналах документов, несоответствия внешнего вида оригиналов установленному порядку оформления ИОК в соответствующей иностранной образовательной организации и (или) соответствующем иностранном государстве предварительное решение о признании ИОК отменяется.

3.11. Оформление итогового экспертного заключения (пункт 2.6 настоящего Порядка) осуществляется при отсутствии замечаний к оригиналам документов, указанных в пунктах 2.9—2.11 настоящего Порядка. Положительный результат сверки фиксируется в АИС «Признание».

3.12. Итоговое экспертное заключение (пункт 2.6 настоящего Порядка), подписывается не менее, чем двумя членами Экспертной комиссии Московского университета по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве (далее — Экспертная комиссия) и заверяется подписью её председателя (раздел IV настоящего Порядка).

3.13. Проведение процедур признания ИОК, предусмотренных настоящим Порядком, не исключает проверку подлинности документов, представленных заявителем, по завершении указанных процедур в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае выявления подлога и (или) предоставления заведомо ложной информации окончательное решение о признании ИОК и экспертное заключение могут быть отменены. Выявленные факты подлога или предоставления заведомо ложной информации фиксируются в АИС «Признание».

3.14. Заявитель имеет право отозвать поданное заявление на любом этапе его рассмотрения до принятия окончательного решения, что влечет прекращение рассмотрения указанного заявления. Отзыв заявления не препятствует подаче заявителем нового заявления в соответствии с настоящим Порядком.

#### **IV. Организация деятельности по признанию ИОК в Московском университете**

4.1. Для проведения процедур признания ИОК в Московском университете приказом Ректора создается постоянно действующая Экспертная комиссия.

4.2. Председателем Экспертной комиссии является начальник управления Московского университета, ответственного за организацию документационного сопровождения поступления и обучения иностранных граждан в Московском университете. Состав Экспертной комиссии утверждается приказом Ректора по представлению ее председателя.

4.3. Основными функциями Экспертной комиссии являются:

- прием и регистрация заявлений, предусмотренных настоящим Порядком;
- проверка наличия всех необходимых для проведения экспертизы документов;
- совершение действий, предусмотренных разделами II, III настоящего Порядка;
- ведение электронных баз данных зарегистрированных заявлений, экспресс-экспертиз, подготовка и выдача итоговых экспертных заключений.

4.4. Члены Экспертной комиссии, участвующие в реализации процедур по признанию ИОК в Московском университете, несут ответственность за полноту и качество проделанной работы, за соблюдение правил и процедур, установленных настоящим Порядком.